

Индивидуальный предприниматель Третьякова Ирина Анатольевна
Монтессори-центр «Югорский УМКА»

УТВЕРЖДАЮ

ИП Третьякова Ирина Анатольевна,
руководитель Монтессори-центра
«Югорский УМКА»

И.А. Третьякова

Приказ № 09 от «09» 2023 г.



Рассмотрено Педагогическим советом
Протокол № 1 от 01.09 2023 г.

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между Монтессори-центром «Югорский УМКА» и родителями
(законными представителями) обучающихся**

г. Югорск

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Монтессори-центром «Югорский УМКА» и родителями (законными представителями) обучающихся

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Монтессори-центром «Югорский УМКА» и родителями (законными представителями) обучающихся (далее - Порядок) регулирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся в соответствии с Федеральными законами: от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; от 27.07.2010 № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и на основании приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказа Минобрнауки России от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. Порядок определяет требования к процедуре и условиям оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением Монтессори-центром «Югорский УМКА» (далее по тексту ДОО) и родителями (законными представителями) обучающихся (далее по тексту - родителями).

Порядок разработан в целях создания комфортных условий и повышения качества оформления отношений между ДОО и родителями, устанавливает сроки и последовательность действий. А также, утверждает, локальные документы по делопроизводству в части комплектования возрастных групп ДОО.

1.3. Обработка персональных данных граждан, полученных должностным лицом, в связи с оформлением отношений между ДОО и родителями, осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством.

1.4. Возникновение отношений между Монтессори-центром «Югорский УМКА» и родителями - это зачисление ребёнка в ДОО.

1.5. Приостановление и прекращение отношений между Монтессори-центром «Югорский УМКА» и родителями - это отчисление ребёнка из ДОО.

2. Оформление возникновения отношений между Монтессори-центром «Югорский УМКА» и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.1. Возникновение образовательных отношений между Монтессори-центром «Югорский УМКА» и родителями (законными представителями), в связи с зачислением ребенка в ДОО на обучение по образовательным программам дошкольного образования, осуществляется в соответствии с «Порядком приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования Монтессори-центром «Югорский УМКА», утвержденным приказом руководителя.

2.2. Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенные между родителями обучающихся и Монтессори-центром «Югорский УМКА» отслеживаются в Книге регистрации договоров, которая ведётся по установленной форме (приложение 1) в электронном виде.

3. Оформление приостановления и прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) обучающихся.

3.1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», образовательные отношения прекращаются в связи:

- с получением дошкольного образования (завершение обучения);
- по инициативе родителей, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Приостановление и прекращение отношений между ДОО и родителями, в связи с переводом ребенка из ДОО в другие организации, осуществляется в соответствии с «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности, а также из группы в группу внутри учреждения», утвержденного приказом руководителя.

3.3. Приостановление и прекращение отношений между ДОО и родителями в связи с отчислением обучающегося из ДОО по иным причинам, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) об отчислении (приложение 2).

3.4. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении, руководитель ДОО издает приказ об отчислении ребенка.

Приложение 1 к Порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
Монтессори-центром «Югорский УМКА» и родителями (законными представителями) обучающихся

**Книга регистрации договоров с родителями (законными представителями) ребенка,
посещающего Монтессори-центром «Югорский УМКА» и ознакомление с нормативно-
правовыми документами ОО**

№ п/п	Ф.И.О. родителя (закон- ного представителя)	Дата заключения	Возрастная группа	Нормативно правовые документы

Приложение 2 к Порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
Монтессори-центром «Югорский УМКА» и родителями (законными представителями) обучающихся

Руководителю
Монтессори-центра «Югорский УМКА»
И.А. Третьяковой
родителя (законного представителя):
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Проживающего по адресу:
город _____
улица _____
дом _____ корп. _____ кв. _____
телефон _____
адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из списка воспитанников Монтессори-центра «Югорский УМКА» моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

Выдать личное дело, в связи с выбытием из детского сада по причине

(указать причину)

« _____ » _____ 20 _____ года

Подпись _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 487335726471474211034024297916462361476713766837

Владелец Третьякова Ирина Анатольевна

Действителен с 23.08.2023 по 22.08.2024